



**HPK Kannattajat ry**

**Tietosuojaseloste**

EU:n tietosuoja-asetus (EU) 2016/679

Päivitetty: 16.11.2021

## 1. Rekisterinpitäjä

HPK Kannattajat ry  
Kiekkoritarinkuja 3B  
13130 Hämeenlinna  
info@hpkkannattajat.fi

## 2. Rekisteriyhdyshenkilö

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilönä toimii yhdistyksen sihteeri Simo Nieminen. Sähköposti: [hpkkannattajat@gmail.com](mailto:hpkkannattajat@gmail.com).

## 3. Tietosuojayhdyshenkilö

Rekisterinpitäjän tietosuojayhteyshenkilönä toimii yhdistyksen puheenjohtaja Marika Tamminen. Sähköposti: [hpkkannattajat@gmail.com](mailto:hpkkannattajat@gmail.com).

## 4. Rekisterin nimi

HPK Kannattajat ry:n jäsenrekisteri

## 5. Rekisteröityjen henkilötietojen tietolähteet, käyttötarkoitukset ja oikeusperiaatteet

Jäsenrekisterin tarkoituksena on mahdollistaa yhdistyksen toiminnan tarkoituksen toteuttaminen, yhteydenpito jäsenistöön, tilastolliset tarkoitukset sekä yhdistyksen lakisääteinen vaatimus pitää jäsenistään jäsenrekisteriä. Henkilötietojen käsittelyn ensisijaisena oikeusperusteena on tietosuojasetuksen artiklojen 6.1(a) ja 9.2(a) mukaisesti rekisteröidyn itsensä antama suostumus, artiklan 6.1(b) mukaisesti sopimuksen täytäntöönpano tuotteiden myynnin ja toimittamisen osalta sekä artiklan 6.1(c) mukainen rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus pitää jäsenistään jäsenrekisteriä. Ensisijaisena tietolähteenä on rekisteröity itse. Tietoja voidaan niiden ajantasaisuuden varmistamiseksi päivittää myös muihin julkisesti saatavilla oleviin rekistereihin tallennetuista henkilötiedoista, esimerkiksi julkisten Suomessa toimivien puhelinnumeropalvelujen tiedoista.

## 6. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennetaan seuraavat henkilötietojen ryhmät:

- syntymäaika
- etu- ja sukunimi
- yhteystiedot, kuten sähköpostiosoitteet, puhelinnumerot ja katuosoitteet
- tiedot jäsenyydestä
- tiedot jäsenmaksusuorituksista

## 7. Henkilötietojen säilyttämisaika

Mikäli henkilö ei itse jäljempänä esitetyllä tavalla vaadi henkilötietojensa poistoa rekisteristä, rekisterinpitäjä poistaa rekisteröidyn henkilötiedot, kun niiden käsittely ei enää ole tietojen käsittelyn tarkoitus huomioiden välttämätöntä, kuitenkin viimeistään sitten, kun on kulunut vähintään kaksi kokonaista kalenterivuotta siitä, kun henkilön jäsenyys on päätetty.

## 8. Rekisteröidyn oikeudet

### Oikeus saada pääsy rekisterin tietoihin

Henkilöllä on oikeus tietosuojasetuksen mukaisesti omasta pyynnöstään saada tieto hänen rekisteriin tallennetuista tiedoistaan. Tietoja voi tarvittaessa pyytää rekisterinpitäjän yhteyshenkilöltä.

### Oikeus vaatia rekisterin tietojen oikaisua

Henkilöllä on oikeus tietosuojasetuksen mukaisesti vaatia häntä koskevien virheellisten tietojen oikaisua tai puutteellisten tietojen täydentämistä. Oikaisua voi tarvittaessa pyytää rekisterinpitäjän yhteyshenkilöltä.

### Oikeus rajoittaa ja vastustaa tietojen käsittelyä, kieltää tietojen käsittely sekä vaatia tietojen poistoa

Henkilöllä on oikeus tietosuojasetuksen mukaisesti kieltää henkilötietojen käsittely tai rajoittaa niiden käsittelyä ja vaatia rekisteriin tallennettujen henkilötietojen poistoa. Mikäli henkilö rajoittaa tai vastustaa käsittelyä tai kieltää käsittelyn tavalla, joka estää käyttämästä rekisteriä sen käyttötarkoituksen mukaisesti, rekisterinpitäjä katsoo henkilön eroavan yhdistyksestä. Tietojen poistoa voi tarvittaessa pyytää rekisterinpitäjän yhteyshenkilöltä.

## Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä henkilöllä on oikeus saada häntä koskevat tiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, esimerkiksi taulukko-, XML- tai JSONmuodossa. Tietoja voi tarvittaessa pyytää rekisterinpitäjän yhteyshenkilöltä. Rekisterinpitäjä pyrkii toimittamaan tiedot viivytyksettä, kuitenkin viimeistään kuukauden sisällä pyynnöstä. Mikäli kuukauden aikaraja ylittyy, rekisteröidylle tiedotetaan tästä erikseen. Mikäli rekisteröidyn esittämät pyynnöt ovat luonteeltaan toistuvia, rekisterinpitäjällä on oikeus pyytää niiden toimittamisesta kohtuullinen korvaus. Korvauksen suuruudesta päättää yhdistyksen hallitus.

## Valitusoikeus valvontaviranomaiselle

Jos rekisteröity henkilö katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuojasetusta, hänellä on oikeus tehdä valitus sekä rekisterinpitäjän tietosuojayhdyshenkilölle että kansalliselle valvontaviranomaiselle joko vakituudessa asuin- tai työskentelyvaltiossaan, tai siinä jäsenvaltiossa, jossa rikkominen on tapahtunut. Kyseinen valtio on Suomi, jos rekisteröity katsoo, että rikkomuksen tekijä on rekisterinpitäjänä toimiva yhdistys. Tämä oikeus ei rajoita rekisteröidyn oikeuksia muihin lain suomiin suojakeinoihin. Tietosuojasetuksen valvontaviranomaisena Suomessa toimii tietosuojavaltuutettu.

## 9. Tietojen luovutukset ja siirrot

Henkilötietoja ei muutoin luovuteta ulkopuolisille, paitsi milloin rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen tätä edellyttää. Henkilötietoja ei siirretä niiden käsittelyä varten Euroopan talousalueen ulkopuolelle, mikäli Euroopan komissio ei ole katsonut kohdemaan tietosuojan tasoa riittäväksi.

## 10. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Kerättyjä tietoja ei käytetä automaattiseen käsittelyyn perustuvaan päätöksentekoon.

## 11. Henkilötietojen käsittelijät

Henkilöt, joilla on pääsy rekisterin tietoihin, nimeää yhdistyksen hallitus.

## 12. Henkilötietojen käsittelyn turvallisuus

Henkilötietojen käsittelyn turvallisuus on pyritty varmistamaan arvioituun riskitasoon nähden tarkoituksenmukaisella tavalla:

- Tiedot sijaitsevat rekisterinpitäjän hallinnassa olevalla laitteella, jonka sisältö on salattu tai virtuaalisella palvelimella, jonka fyysisen sijainnin turvallisuus on riittävällä tavalla varmistettu.
- Tietojen luottamuksellisuus on turvattu salatulla tietoliikenteellä.
- Kyky palauttaa tiedot nopeasti vikatilanteessa on turvattu säännöllisellä varmuuskopioinnilla. Palveluiden käytettävyys on muuten varmistettu huolehtimalla ohjelmistojen ylläpidosta säännöllisesti.
- Yhdistys pyrkii arvioimaan tietojenkäsittelyn turvallisuuteen vaikuttavien teknisten ja organisatoristen toimenpiteiden tehokkuutta säännöllisesti.
- Käsittelyssä käytettäviä järjestelmiä, sovelluksia ja palveluja hankittaessa huomioidaan tietosuojajo hankintaprosessissa.
- Rekisterin muokkaaminen ja pääsy rekisterin tietoihin estetään teknisesti muilta kuin edellä määritellyiltä tietojen käsittelyyn oikeutetuilta henkilöiltä. Oikeutetut henkilöt tunnistetaan asianmukaisella pääsynvalvonnalla.